

STADGAR

Sammanträdesdatum
2020-09-30Sammanträdesledare
Rolf Johansson

Stadgar för Kläppens Samfällighetsförening.

Org nr 716357-3037

enligt lagen (1973:150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

Kommun: Malung-Sälen

Län: Dalarna

- § 1
Firma Föreningens firma är: Kläppens Samfällighetsförening
- § 2
Samfälligheter Föreningen förvaltar gemensamhetsanläggningarna GA3, vägar, elledningar och/eller belysning och GA 8, återvinning och återvinningsstationer enligt beslut
- § 3
Grunderna för förvaltningen Samfälligheterna ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.
- § 4
Medlem Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 § och av samfälligheten förvaltande anläggningar.
- § 5
Styrelse
säte, sammansättning Styrelse ska ha sitt säte i Malung-Sälen kommun.
Styrelsen ska bestå av minst 3 och högst 5 ledamöter och högst 3 suppleanter.

§ 6
Styrelse
val

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Mandattiden för ledamot är 2 år och för suppleant 1 år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska minst en ledamot väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på 2 år.

Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§ 7
Styrelse
kallelse till sam-
manträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst **14** dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska genast meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8
Styrelse
beslutsförhet, pro-
tokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden, förutom vid personval där beslutet i så fall avgörs genom lottning. Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av ordföranden eller av annan ledamot som har lett sammanträdet i stället för ordförande.

§ 9
Styrelse,
förvaltning

Styrelsen ska:

- 1 förvalta samfälligheterna och föreningens tillgångar
- 2 föra redovisning över föreningens räkenskaper
- 3 föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare
- 4 årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
- 5 om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren
- 6 i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter.

§ 10
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning ska medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse **1** revisor (yrkesverksam) alternativt **2** lekmanrevisorer.

Revisor skall lämna revisionsberättelse till ordinarie föreningsstämma.

§ 11
Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden
1 Jan- 31 dec = Kalenderår

§ 12
Underhålls och
förnyelsefond

Avsättningar till underhålls- och förnyelsefond skall göras med minst 15 000 kronor enligt stämmobeslut och redovisas separat för vardera verksamhetsgren.

Styrelsen skall upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13
Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas senast den 30 juni på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.

Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att fråna det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Före ordinarie föreningsstämma ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

§ 14
Kallelse till
stämma, andra
meddelanden

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom postförsändelser eller genom e-post till de medlemmar som uppgivit en e-postadress samt via "Vårat Kläppen".

Kallelse ska ske senast **2** veckor före föreningsstämman.

I kallelsen ska anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som ska förekomma på stämman samt uppgift om den plats där de handlingar som anges i 13 § finns tillgängliga.

Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom hemsidan "Vårat Kläppen".

§ 15
Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under december månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §.

§ 16
Dagordning vid
stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

- 1 Val av ordförande för stämman
- 2 Val av sekreterare för stämman
- 3 Upprättande och godkännande av röstlängd

- 4 Prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 5 Godkännande av dagordning
- 6 Framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
- 7 Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
- 8 Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
- 9 Fråga om ersättning till styrelsen och revisorerna
- 10 Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
- 11 Val av styrelse, styrelseordförande och suppleant
- 12 Val av revisorer och revisorssuppleanter
- 13 Fråga om val av valberedning
- 14 Informations- och frågestund
- 15 Meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.
- 16 Stämmans avslutande.

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 8 och 15 behandlas.

§ 17
Fördelning av uppkommet överskott

Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten(erna).

§ 18
Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 19
Flera verksam-
hetsgrenar

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen ifråga har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheterna fördelas enligt debiteringslängd.

§ 20
Protokollsjustering,
tillgänglighållande

Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde enligt datum på första sidan.

.....
Sammanträdesledare